Na e-KUL w zakładce **Praca zdalna -> Office 365** można zobaczyć swoją nazwę użytkownika w usłudze Microsoft Office 365 na KUL. Tworzona jest ona wg. Schematu:

pracownicy: login_na_ekul@kul.edu.pl

Microsoft

• studenci: login na ekul@student.kul.edu.pl

WAŻNE: najczęściej popełniany błąd przy próbie logowania to podawanie niewłaściwej domeny w nazwie użytkownika – prawidłowe są powyżej, zaakcentowane kolorem czerwonym.

Można skorzystać z umieszczonych tam przycisków Zaloguj oraz Odzyskaj hasło lub postępować zgodnie z poniższą instrukcją.

Aby rozpocząć korzystanie z usługi należy odzyskać hasło w następujący sposób:

- 1. otwieramy stronę https://www.office.com i klikamy przycisk "Zaloguj się"
- 2. wprowadzamy swoją nazwę użytkownika wraz z poprawną domeną i klikamy "Dalej" a następnie "*Nie pamiętam hasła*"
- 3. W kolejnym oknie przepisujemy kod Captcha (jeżeli jest nieczytelny zmieniamy symbolem dwóch strzałek)

WICHSOL
Wróć do konta
Kim jesteś?
Aby odzyskać konto, najpienw wprowadź identyfikator użytkownika i znaki z poniższego obrazu lub pliku dźwiękowego
Identyfikator użytkownika:
@kul.edu.pl
Przykład: uzytkownik@contoso.onmicrosoft.com lub uzytkownik@contoso.com
Nk3PWX Wprowadź znaki widoczne na obrazie lub slowa, które usłyszysz.
Dalej Anuluj

4. Pojawi się okno, w którym będzie wyświetlony fragment naszego adresu e-mail na KUL (tu przyjdzie kod weryfikacyjny). Klikamy niebieski przycisk "Adres e-mail"

Microsoft	
Wróć do konta	
etap 1 weryfikacji > wybierz	nowe hasło
Wybierz metodę kontaktu, z której po	winniśmy skorzystać w celu weryfikacji:
Wyślij e mail na alternatywny adres e mail	Na alternatywny adres e-mail zostanie wysłana wiadomość e-mail z kodem weryfikacyjnym (gr ^{eszesse} @kul.pl). Adres e-mail
Analaj	

5. Na skrzynkę pocztową naszego konta na e-KUL przyjdzie wiadomość z kodem weryfikacyjnym.

Kod weryfikacyjny e-mail konta Katolicki Uniwersytet Lubelski Ja 04. msonilneservicesteam@microsoftonilne.com 11 1060 2020-03-13 8:26	na Pawła II
🛕 że względów bezpieczeństwa zewoętrzne obrazki zostały zabłokowane. 🛛 Wyświetł obr	azki
	Zweryfikuj adres e-mail
	Dziękujemy za zweryfikowanie konta@kuLedu.pl!
	Kod: 901081
	2 powstaniom. Zespół wilugi Azuro Activo Directory
	Maxmert Corporation (the Mannoh Way Bernvert, WA 4025-2018 Te national zoolin vydeux merunitosomega adveux e mal. Ne ságos ság na rig. <u>Oktoru urannala i hámada uzeme</u>

6. Przepisujemy otrzymany kod w odpowiednim polu i przechodzimy do formularza wprowadzania nowego hasła

Microsoft

etap 1 weryfikacji √ > wybierz nowe ha	ISłO
Weren dé e que baster	
Wprowadz nowe hasło:	
*******	Hasło musi być silne. Silne hasła zawieraja od 8
silne	do 256 znaków, małe i wielkie litery, cyfry oraz
Potwierdź nowe hasło:	symbole. Nie mogą zawierać nazwy użytkownika.

WAŻNE:

- hasło musi mieć co najmniej 8 znaków (im dłuższe tym lepiej)
- musi zawierać małe i duże litery oraz cyfrę lub znak specjalny
- musi być inne niż do serwisu e-KUL
- nie może zawierać nazwy użytkownika
- 7. Po kliknięciu "Zakończ" hasło zostanie ustawione i możemy zalogować się i korzystać z usługi.

			$P = m_P$	D Wyorday						
Dzień dobry								Zainstaluj paklet Office $ \smallsetminus $		
Hacpocanj nowy Farms	Controck	CneDrive	Word	K u	PowerPoint	CircNote	sharePoint	tean:	Clas Eksteheak	Sway
Ostatnio używane Przypięte Udostępnione mi Odlety								Ť Pra	wicat Latwärz	
		Bi	rak ostatnie dokunostiu dokunostiu	e užyvvanyc rické i voječke b przeciącaj d Ť Prasio	th dokumenti ang z trayai sed sianent tray wo	ów online ; am. Aby rogo Su przekazan a Nowy	sakietu Offics sugi, stadu may Latvarda go	=		