

Formatowanie/ Akapit/ Kolumny/ Dzielenie wyrazów/ Znak podziału/ Tabulatory/ Zamień

Przeczytaj z uwagą tekst *Format_zB.pdf*

1. Włącz znaki formatowania *Narzędzia/Opcje /Widok/Znaczniki formatowania*.
2. Otwórz dokument – *Ak_Rafalek.doc*
3. Podziel na tekst na akapity. Kolejne akapity zaznaczone są podkreśleniem.
4. Wybierz jeden ze znanych ci stylów *Format/Akapit/Wcięcia i odstępy/Wcięcia/Specjalne/Pierwszy wiersz* lub *Format/Akapit/Wcięcia i odstępy/Odstępy/ Przed, Po*
5. Korzystając z powyższej zakładki *Akapit* lub ze skrótów klawiaturowych wyjustuj tekst.
6. Tam gdzie jest to konieczne wstaw twarde spacje.
7. W pierwszym akapicie wstaw Inicjał w wysokości 3; odległość od tekstu 0,1 cm – *Format/Inicjał*
8. Drugi i trzeci akapit podziel na 3 kolumny. *Format/Kolumny*
9. Ustaw odległość między kolumnami na 0,7 cm.
10. Dokonaj dzielenia wyrazów w kolumnach – *Narzędzia/Język/Dzielenie wyrazów*.
11. Przed 5 i 7 akapitem wstaw znak podziału strony (*Ctrl+Shift+Enter*) lub *Wstaw/Znak podziału/...*
12. Z przedostatniego akapitu utwórz „wiersz” – (*Shift+Enter*). W każdym wierszu (linijce) ma być nie więcej jak 5 wyrazów (nawet jednoliterowych). Tak powstały „wiersz” wyrównaj do środka.
13. W ostatnim akapicie korzystając z klawisza *Tab* przesun odpowiednio imię i nazwisko autora tekstu do prawej strony. Po wykonaniu tej czynności cofnij ją do stanu pierwotnego.
14. Teraz zrób to samo a nawet lepiej ☺ ustawiając prawy tabulator na marginesie strony.
15. Znajdź w tekście podwójne spacje i zamień je na pojedyncze (*Ctrl+F*) *Znajdź; Zamień*.
16. Zamień w tekście imię Rafał na Bożena zachowując odpowiednią postać gramatyczną imienia. (*Ctrl+F*) *Znajdź; Zamień*.